

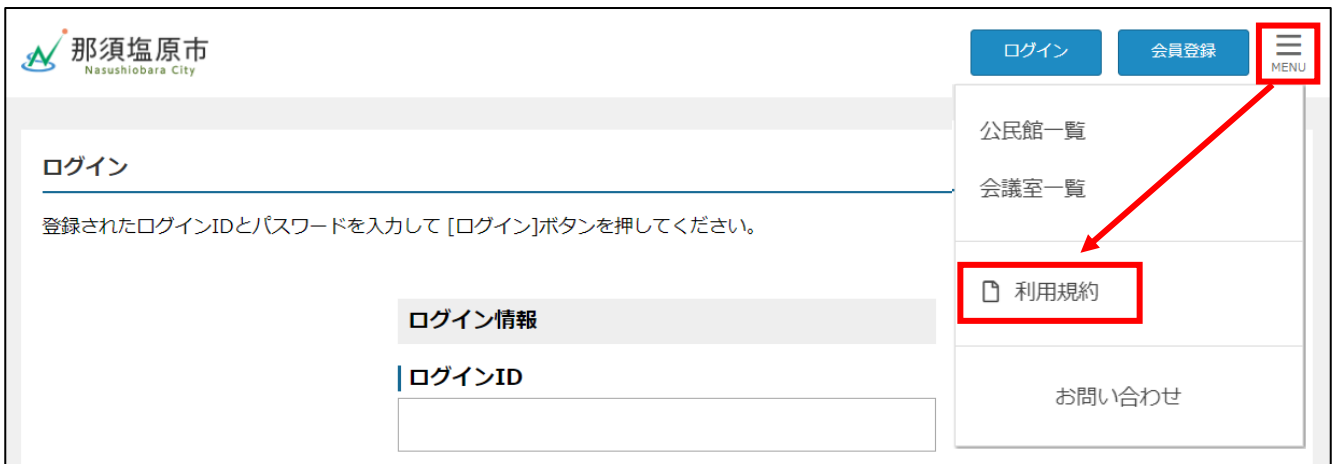
# 公民館オンライン予約システム操作マニュアル

URL <https://nasushiobara-kou.resv.jp/>

## 1 会員登録・ログイン

### 1-1 会員登録

- ・公民館オンライン予約システムを初めて御利用になる場合は、最初に会員登録をしてください。
- ・また、公民館オンライン予約システムを御利用の際は、「利用規約」を必ず御確認ください。



- ・利用規約は、右上のメニューボタンから確認できます。



- ・会員登録に進む場合は、右上の「会員登録」ボタンを押します。
- ・スマートフォンの場合は、メニューボタンの中に「会員登録」ボタンがあります。

## 会員登録

### ログイン情報

**必須** ログインID

※半角英数字 4文字以上で入力してください。

**必須** パスワード

※半角英数字 4～20文字で入力してください。

※確認のためにもう一度パスワードを入力してください。

- ・ログインIDとパスワードは、御自身で設定してください。  
なお、ログインIDは半角英数字4文字以上、パスワードは半角英数字4～20文字で入力してください。

### 基本情報

**必須** 団体名

**必須** 団体名（ふりがな）

**必須** 代表者 氏名

**必須** 会員募集

- 有  
 無

**必須** 入会希望者への情報提供

- 可  
 否

※代表者・連絡責任者の連絡先を含みます。

次へ進む

- ・団体の情報を入力し、「次へ進む」を押します。  
「必須」となっている項目は、必ず入力が必要です。

## 会員登録確認

以下の内容を確認してください。

### ログイン情報

#### ログインID

\*\*\*\*\*

#### パスワード

\*\*\*\*\*

### 基本情報

#### 団体名

#### 会員募集

有

#### 入会希望者への情報提供

可

前の画面に戻る

登録する

- ・会員登録確認画面になりますので、入力した内容に誤りがないか確認し、「登録する」ボタンを押します。
- ・会員登録の申請をした後、公民館で申請内容を確認します。内容の確認にお時間をいただく場合があります。  
また、申請内容が公民館の利用に相応しくない場合など、登録が認められないことがありますので、予め御了承ください。

## 1-2 ログイン

那須塩原市  
Nasushiobara City

ログイン 会員登録 MENU

### ログイン

登録されたログインIDとパスワードを入力して [ログイン]ボタンを押してください。

ログイン情報

ログインID

パスワード

※パスワードの再設定はこちら

ログイン

- ・会員登録が完了している場合は、上記URLにアクセスし、ログイン画面で「ログインID」「パスワード」を入力し、中央の「ログイン」ボタンを押します。

## 2 予約申請

那須塩原市  
Nasushiobara City

マイページ ログアウト MENU


### 公民館の利用予約をよりスマートに

公民館の利用予約をパソコンやスマホでカンタン申請。

下にスクロール

- ・ログインすると予約画面になります。下にスクロールすると、予約カレンダーがでできます。

**予約日**

2024/01/17 

**公民館を選択**

黒磯公民館

< 今日 >  全時間表示

1/17 (水)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
黒：会議室													
黒：調理室													
黒：研修室													
黒：創作室													
黒：和室													
黒：大会議室													
黒：視聴覚室													
黒：編集室													
黒：多目的ホール													
黒：大練習室													
黒：小練習室													
1/17 (水)	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

予約可 [クリックで予約へ]  予約済み  受付終了

- ・予約日（利用希望日）を選択し、利用する公民館を選択します。
  - ・利用する会議室等の利用開始の時間を選択します。
  - ・上の例は、令和6年1月17日の13時00分から16時00分で、黒磯公民館の大会議室を予約する場合です。
- ※予約の開始時刻は30分刻み、予約時間は1時間単位です。
- ※準備や片付けの時間も含めて予約してください。
- ※オンライン予約システムで予約できるのは、利用希望日の3か月前の月の初日から、利用希望日の3開館日前までです。

予約日

2024/01/17

公民館を選択

黒磯公民館

黒磯公民館：大会議室

2024/01/17 (水) 13:00-

利用時間を選択

1 時間  
2 時間  
3 時間  
4 時間  
5 時間  
6 時間  
7 時間  
8 時間  
9 時間

黒磯公民館：大会議室

2024/01/17 (水) 13:00-

3 時間

次へ進む

・次に利用時間を選択し、「次へ進む」を押します。

予約オプションを選択

任意 黒磯公民館：延長コード

--

任意 黒磯公民館：ポータブルアンプ

--

任意 黒磯公民館：DVDプレイヤー

--

任意 黒磯公民館：プロジェクター

--

前の画面に戻る

次へ進む

・備品等を使用する場合は、予約オプションを選択し、「次へ進む」を押します。  
・備品等が必要な場合は、何も選択せず、そのまま「次へ進む」を押します。

## 利用目的・利用人数

利用規約を御確認ください。

### 必須 利用目的

社会教育委員会議

### 必須 利用人数

35

当日利用する人数を入力してください。数字のみ、「人」や「名」は不要です。

### 必須 利用規約

利用規約に同意される方はチェックを入れてください。

前の画面に戻る

次へ進む

・利用目的、利用人数を入力し、利用規約への同意にチェックを入れて、「次へ進む」を押します。

まだ手続きは完了していません。  
内容をご確認いただき、「完了する」ボタンを押してください。

## 最終内容確認

### 予約内容

#### 予約日

2024/01/17 (水)

#### 時間

13:00

#### 公民館

黒磯公民館

#### 会議室

黒磯公民館：大会議室

#### 利用時間

3時間

### 利用目的・利用人数

#### 利用目的

社会教育委員会議

#### 利用人数

35

#### 会員募集

無

#### 入会希望者への情報提供

否

前の画面に戻る


完了する

- ・最終内容確認画面になりますので、内容に誤りがなければ、「完了する」を押します。
- ・これで予約申請は、完了です。この段階では、予約は仮予約の状態です。公民館で予約申請の承認をされると本予約になります。



## 予約をした際に届くメール例（仮予約状態）

**仮予約受付完了** 閲覧: 0 回

 那須塩原市公民館予約サイト <noreply-nasushiobara\_kou@resv.jp>  
To: shougaigakushu@city.nasushiobara.tochigi.jp

-----  
このメールは配信専用のため返信できません  
-----

生涯学習課 様

-----


予約内容

-----

【予約番号】  
28039  
【公民館】  
黒磯公民館  
【会議室】  
黒磯公民館：大会議室  
【利用時間】  
3時間  
【予約日】  
2024/01/17 (水)  
【時間】  
13:00  
【利用目的】  
社会教育委員会議  
【利用人数】  
35

## 承認された際に届くメール例（本予約状態）

**仮予約を承認しました** 閲覧: 0 回

 那須塩原市公民館予約サイト <noreply-nasushiobara\_kou@resv.jp>  
To: shougaigakushu@city.nasushiobara.tochigi.jp

-----  
このメールは配信専用のため返信できません  
-----

生涯学習課 様

-----

予約内容

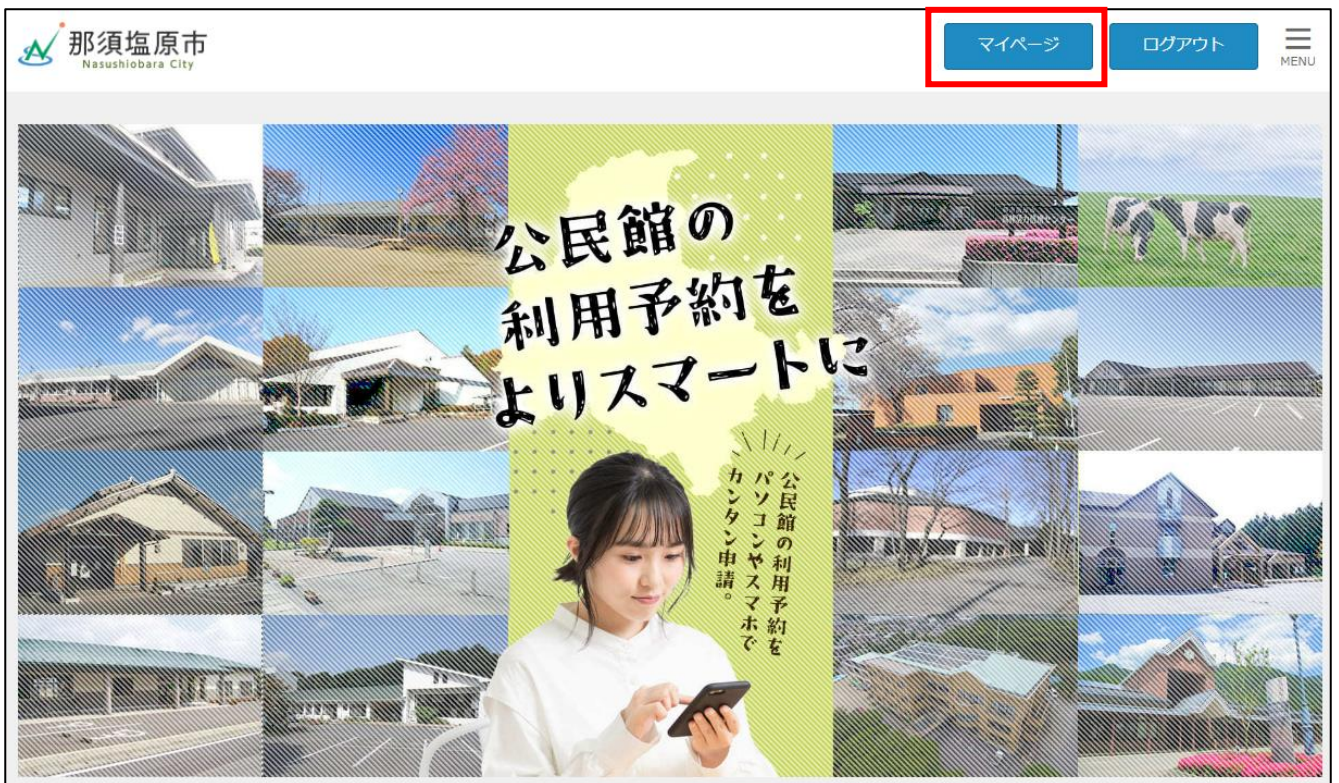
-----

【予約番号】  
28039  
【公民館】  
黒磯公民館  
【会議室】  
黒磯公民館：大会議室  
【利用時間】  
3時間  
【予約日】  
2024/01/17 (水)  
【時間】  
13:00  
【利用目的】  
社会教育委員会議  
【利用人数】  
35

- ・ 予約の申請時、予約の承認時にそれぞれメールが届きます。

### 3 予約の確認・変更・キャンセル

#### 3-1 予約の確認



- ・公民館オンライン予約システムにログインし、「マイページ」を押します。



- ・マイページの画面で「予約の確認」を押します。

予約一覧

< 1 2 3 4 5 6 7 >

並び順 予約番号 大きい順

予約番号	予約日時	公民館	会議室	利用時間	予約状態	
<a href="#">28039</a>	2024/01/17 (水) 13:00	黒磯公民館	黒磯公民館：大会議室	3時間	確定	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">27094</a>	2024/02/02 (金) 17:00	黒磯公民館	黒磯公民館：研修室	3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25999</a>	2024/08/25 (日) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25998</a>	2024/08/24 (土) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25997</a>	2024/08/23 (金) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続

- ・予約の一覧が表示されます。

### 3-2 予約の変更

予約一覧

< 1 2 3 4 5 6 7 >

並び順 予約番号 大きい順

予約番号	予約日時	公民館	会議室	利用時間	予約状態	
<a href="#">28039</a>	2024/01/17 (水) 13:00	黒磯公民館	黒磯公民館：大会議室	3時間	確定	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">27094</a>	2024/02/02 (金) 17:00	黒磯公民館	黒磯公民館：研修室	3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25999</a>	2024/08/25 (日) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25998</a>	2024/08/24 (土) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続
<a href="#">25997</a>	2024/08/23 (金) 9:00	三島公民館	三島公民館：視聴覚室兼音楽室	1 3時間	承認待ち	変更手続 キャンセル手続

- ・予約を変更する場合は、変更した予約の「変更手続」を押します。

予約番号 28039

### 予約内容

#### 予約日

2024/01/17 (水)

#### 時間

13:00

#### 公民館

黒磯公民館

#### 会議室

黒磯公民館：大会議室

#### 利用時間

3時間

### 利用目的・利用人数

#### 利用目的

社会教育委員会議

#### 利用人数

35

#### 利用規約

利用規約に同意される方はチェックを入れてください。

### 予約状態

確定

前の画面に戻る

キャンセル手続きへ進む

変更する

- ・予約情報が表示されるので、下部の「変更する」を押します。

**予約日**

2024/01

**公民館を選択**

黒磯公民館

**会議室を選択**

黒磯公民館：大会議室

**黒磯公民館：大会議室**

← 一覧 < 今月 >  全時間表示

1月	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1(月)													
2(火)													
12(金)													
13(土)													
14(日)													
15(月)													
16(火)													
17(水)													
18(木)													
19(金)													

**黒磯公民館：大会議室** ×

2024/01/18 (木) 10:00-

6時間

次へ進む

- ・変更後の予約希望日時を選択します。
- ・上の例は、令和6年1月18日の10時00分から16時00分で、黒磯公民館の大会議室を予約する場合です。
- ・日時だけでなく、公民館や会議室等を変更することもできます。
- ・その後の手続の流れは、予約申請の場合と同じです。予約オプション（備品等）の選択、利用目的・人数・利用規約への同意を経て、予約申請（仮予約）完了となります。
- ・変更後の予約についても、公民館での変更申請の承認後に、本予約になります。

### 3-3 予約のキャンセル

予約一覧

< 1 2 3 4 5 6 7 >

並び順 予約番号 大きい順

予約番号	予約日時	公民館	会議室	利用時間	予約状態	
<a href="#">28039</a>	2024/01/17 (水) 13:00	黒磯公民館	黒磯公民館：大会議室	3時間	確定	<a href="#">変更手続</a> <a href="#">キャンセル手続</a>
<a href="#">27094</a>	2024/02/02 (金) 17:00	黒磯公民館	黒磯公民館：研修室	3時間	承認待ち	<a href="#">変更手続</a> <a href="#">キャンセル手続</a>

- ・予約をキャンセルする場合は、予約一覧の画面で、キャンセルした予約の「キャンセル手続」を押します。

予約番号 28039

予約内容

**予約日**  
2024/01/17 (水)

**時間**  
13:00

**公民館**  
黒磯公民館

**会議室**  
黒磯公民館：大会議室

**利用時間**  
3時間

**利用目的・利用人数**

**利用目的**  
社会教育委員会議

**利用人数**  
35

**利用規約**  
利用規約に同意される方はチェックを入れてください。

予約状態  
確定

[前の画面に戻る](#) [キャンセル手続へ進む](#) [変更する](#)

- ・予約情報が表示されるので、下部の「キャンセル手続へ進む」を押します。

まだキャンセルは完了していません。  
内容をご確認いただき、「キャンセルを確定する」ボタンを押してください。

予約番号 28039

#### 予約内容

##### 予約日

2024/01/17 (水)

##### 時間

13:00

##### 公民館

黒磯公民館

##### 会議室

黒磯公民館：大会議室

##### 利用時間

3時間

#### 予約状態

確定

前の画面に戻る

キャンセルを確定する

- ・最終内容確認の画面になりますので、「キャンセルを確定する」を押します。
- ・キャンセル手続は、公民館での承認なしで、キャンセルが確定します。